

Aanbesteding: Voorliggend veld 2022 e.v.
Aanbestedende Dienst: Gemeente Goirle
Referentie: Zaaknummer 221-013413

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Vragenronde

Vraag:
Is het toegestaan om in de tweede vragenronde nieuwe vragen te stellen?

Antwoord:
Ja, in de tweede vragenronde mogen nieuwe vragen gesteld worden.

Beantwoord op: 09-08-2021
Label: Proces

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Vormvereisten

Vraag:
Zijn er vereisten op het gebied van de opmaak en/of het aanleveren van de documenten in een bepaald bestandsformaat?

Antwoord:
Ja, lettertype Arial tekengrootte 10 en bestandsformaat PDF.

Beantwoord op: 09-08-2021
Label: Proces

Ref.nr. **Onderwerp:**
3 Inschrijving

Vraag:
In 2.18 van het Beschrijvend document wordt verwezen naar het prijsinvulformulier met bijlagen. Waar kunnen wij het prijsinvulformulier vinden?

Antwoord:
De verwijzing naar het prijsinvulformulier is in dit document niet correct. In deze aanbesteding wordt gewerkt met een lumpsum bedrag. Een prijsinvulformulier is daarom niet van toepassing. Excuses voor de

onduidelijkheid.

Beantwoord op: 09-08-2021
Label: Proces

Ref.nr.
4

Onderwerp:
onderaannemer(s)

Vraag:

In 2.12 van het Beschrijvend document staat “Iedere Onderaannemer overlegt afzonderlijk de gegevens die specifiek op hemzelf betrekking hebben”. Welke gegevens worden hiermee bedoeld?

Antwoord:

Hiermee worden de gegevens bedoeld die moeten worden opgenomen in het UEA. Het UEA wordt door iedere onderaannemer ingevuld en ondertekend. Bij start overeenkomst moeten de gegevens van de gecontracteerde partijen bekend zijn.

Beantwoord op: 09-08-2021
Label: Proces

Ref.nr.
5

Onderwerp:
Programma van eisen

Vraag:

In bijlage VII, het Programma van eisen, paragraaf 3.4.2 staat een reeks diensten vermeld na de zinsnede: "Daarnaast verzoekt de gemeente de opdrachtnemer de volgende opdrachten te coördineren of uit te voeren". Kunt u specifiek per genoemd onderdeel aangeven of het hier om uitvoering of coördinatie gaat? Bij elkaar genomen raakt dit een flink deel van de opdracht. Kunt u bevestigen dat alle thans hiervoor beschikbare middelen opgenomen zijn in het lumpsum bedrag?

Antwoord:

De opdrachten zoals vermeld in 3.4.2. dient de opdrachtnemer te coördineren en zorg te dragen voor de uitvoering. Opdrachtnemer is verantwoordelijk dat de opdracht uitgevoerd wordt en is vrij om te kiezen of zij zelf de uitvoering doet of dat de uitvoering wordt uitbesteed. Daarmee blijft de coördinatie bij de opdrachtnemer.
Ja, alle beschikbare middelen zijn opgenomen in het lumpsum bedrag.

Beantwoord op: 09-08-2021
Label: Uitvoering

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Programma van eisen

Vraag:

In het schema, van het Programma van eisen, staat vermeld 'analf. consulent'. Verder komt deze functie nergens terug in de opsomming. Wat wordt hier precies mee bedoeld. Hoort deze ook thuis in de opsomming van diensten die verwacht worden? Zo ja, is ook het daaraan verbonden budget meegenomen in de lumpsum?

Antwoord:

De analfabeet consulent is onderdeel van laaggeletterdheid. Deze hoort daarom niet thuis in de opsomming van diensten die verwacht worden. Deze analfabeet consulent heeft -ondanks de plaats in het schema- niet een specifieke, prominente rol, maar wordt gezien als een middel om bij te dragen aan de maatschappelijke effecten. Ja, alle beschikbare middelen zijn opgenomen in het lumpsum bedrag.

Beantwoord op: 09-08-2021**Label:** Uitvoering**Ref.nr.**

7

Onderwerp:

Concept overeenkomst

Vraag:

In de concept overeenkomst worden verantwoordingsuitgangspunten genoemd, namelijk in artikel 5 en 90.2 Hoe verhouden deze zich tot de lumpsum van de opdracht?

Antwoord:

In artikel 5 wordt gesproken over de wijze van factureren. Dit betreft een kwartaalfacturatie. Er vanuit gaande dat u artikel 9.2 bedoelt, hier wordt vastgelegd dat de opdrachtnemer jaarlijks documenten overlegt zoals een accountantsverklaring. Wanneer opdrachtgever hier om vraagt, dient dit vanuit het lumpsum bedrag vergoed te worden.

Beantwoord op: 09-08-2021**Label:** Contract**Ref.nr.**

8

Onderwerp:

Trainingen

Vraag:

In de huidige situatie zijn sommige trainingen apart gefinancierd. Maken zij straks deel uit van de aanbesteding?

Antwoord:

Het is in uw vraag niet duidelijk naar welke trainingen u verwijst. In het programma van eisen staat beschreven welke maatschappelijke effecten behaald dienen te worden en welke opdrachten er uitgevoerd en/of gecoördineerd dienen te worden. Aan de beoogde opdrachtnemer is het de taak om af te wegen welke middelen, adviezen of diensten daarvoor ingezet dienen te worden. Alle beschikbare middelen zijn opgenomen in het lumpsum bedrag.

Beantwoord op: 09-08-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

9

Onderwerp:

3.4, 2. Uitvoeren van de algemene voorzieningen

Vraag:

Als u het heeft over combinatiefunctionarissen (PvE par. 3.4, 2. Uitvoeren alg. voorzieningen) welke functies worden hiermee bedoeld?

Antwoord:

Sinds 2010 neemt de gemeente Goirle deel aan de Brede Regeling Combinatiefuncties (eerder Brede Impuls Combinatiefuncties). In Goirle is er op dit moment sprake van 3,1 fte. combinatiefuncties. Er is een combinatiefunctionarissen in dienst voor sport, cultuur, en een brede school coördinator.

De combinatiefunctionaris zorgt dat:

- de brede scholen hun naschoolse activiteiten vergroten en goed laten aansluiten op de vraag van de kinderen en de wijk;
- steeds meer jongeren deelnemen aan sport- en cultuuractiviteiten;
- sportverenigingen sterker worden zodat zij meer kunnen betekenen voor hun wijk.

Beantwoord op: 23-08-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

10

Onderwerp:

3.4: beroepsbevoegdheid

Vraag:

Het is ons niet helemaal duidelijk welke documenten iedere onderaannemer moet aanleveren. Betekent dit dat onderaannemers geen inschrijving Kamer van Koophandel moeten aanleveren (maar als bewijsstuk op verzoek moeten kunnen overleggen)

Antwoord:

Inschrijver dient een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel in te dienen. De onderaannemers moeten dit op verzoek kunnen overleggen conform voorwaarden uit beschrijvend document en bijbehorende programma van eisen en bijlagen.

Beantwoord op: 23-08-2021

Label: Proces

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Bijlage XII Digitale toegankelijkheid

Vraag:

In het beschrijvend document wordt bij Bijlage XII, Digitale toegankelijkheid, gemeld dat dit in een apart bestand is bijgevoegd. Dit bestand ontbreekt echter bij de documenten.

Antwoord:

Bijgaand het document Bijlage XII.

Beantwoord op: 23-08-2021

Label: Proces

Ref.nr.

12

Onderwerp:

2.12 Hoofdaannemer met onderaannemers

Vraag:

Het is ons niet helemaal duidelijk welke documenten iedere onderaannemer moet aanleveren. Betekent dit dat onderaannemers geen kopie van certificaat (ISO-9001, HKZ, keurmerk Sociaal Werk Nederland) moeten aanleveren?

Antwoord:

Inschrijver moet een kopie van een certificaat (ISO-9001, HKZ, keurmerk Sociaal Werk Nederland) aanleveren in zijn inschrijving, of de gelijkwaardigheid van het alternatieve kwaliteitssysteem in zijn inschrijving aantonen en onderbouwen.

Beantwoord op: 23-08-2021

Label: Proces

Ref.nr.

13

Onderwerp:

2.12 Hoofdaannemer met onderaannemers

Vraag:

Het is ons niet helemaal duidelijk welke documenten iedere onderaannemer moet aanleveren. Betekent dit dat onderaannemers geen bijlage VII Format personele eisen moeten aanleveren?

Antwoord:

Inschrijver dient de bekwaamheid van zijn/haar medewerkers te bevestigen conform Bijlage VII - Personele eisen. Middels ondertekening van dit model bevestigt en verleent de inschrijver tevens toestemming aan de Aanbestedende dienst om de personele eisen te verifiëren gedurende de looptijd van het contract.

Alle medewerkers dienen aantoonbaar te voldoen aan de personele eisen. Ook alle medewerkers van eventuele onderaannemers. De betreffende onderaannemers dienen na gunning de inschrijving de genoemde bijlage aan te leveren. Gedurende de contractperiode kan de aanbestedende dienst de personele eisen van eventueel later aangesloten onderaannemers verifiëren.

Beantwoord op: 23-08-2021

Label: Proces